

**Городской округ**

**«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.08.2025 № 1476

**г. Железногорск**

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 09.06.2012 № 956 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск», руководствуясь Уставом городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в [постановление](consultantplus://offline/ref=A4C826444CDA0EA61E9CBD21848EA018253E2695C4305408F97E36572262011681o0U7D) Администрации ЗАТО г. Железногорск от 09.06.2012 № 956 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции:

«

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению Администрации  ЗАТО г. Железногорск  от 08.08.2025 № 1476 |
| Приложение  к постановлению Администрации  ЗАТО г. Железногорск  от 09.06.2012 № 956 |

Положение

о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений (далее - автономное учреждение) по виду экономической деятельности «Образование».

1.3. Система оплаты труда включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Условия оплаты труда руководителей автономных учреждений определяются трудовым договором, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.5. Руководителям автономных учреждений в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Должностные оклады руководителей автономных учреждений

2.1. Должностной оклад руководителя автономного учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставке заработной платы работников основного персонала возглавляемого им автономного учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

2.2. Перечень должностей работников автономного учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», для расчета среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала и определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения определяется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения утверждается приказом руководителя автономного учреждения и рассчитывается по формуле:



где:

ДОср - средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

ДОi - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения подлежит пересмотру в случае:

- изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала автономного учреждения более чем на 15 процентов (за исключением учреждений дополнительного образования - детские оздоровительно-образовательные центры);

- увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

- изменения группы по оплате труда руководителей автономных учреждений;

- изменения перечня должностей работников основного персонала автономных учреждений.

2.4. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

3. Виды, размеры и условия установления выплат компенсационного характера руководителям автономных учреждений

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты руководителям, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.2. Выплаты руководителям, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации, Красноярского края, к заработной плате руководителей устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

3.4. Доплата за работу в ночное время производится в размере 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.5. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Оплата сверхурочных работ производится на основании статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается руководителям автономных учреждений на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды компенсационных выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных | Размер к должностному окладу |
| 1 | за ненормированный рабочий день | 10% |

3.9. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах руководителей автономных учреждений.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Руководителям автономных учреждений могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- персональные выплаты;

- выплаты по итогам работы.

4.2. Виды выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы), условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей автономных учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

4.3. Размер выплат по итогам работы руководителям автономных учреждений устанавливается в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

4.4. Руководителям автономных учреждений устанавливаются следующие виды персональных выплат:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Виды персональных выплат | Предельный  размер выплат  должностному окладу |
| 1 | За сложность, напряженность и особый режим работы: |  |
| наличие филиалов: |  |
| до 3 (включительно) | 10 % |
| свыше 3 | 20 % |
| 2 | За опыт работы при наличии звания, ученой степени\* |  |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»\*\* | 5 000 рублей |
| при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения\*\* | 3 500 рублей |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный»\*\* | 1 750 рублей |
| при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения\*\* | 1 750 рублей |
| 3 | За работу в закрытых административно-территориальных образованиях | 10 % |
| 4 | За работу в сельской местности | 15 % |

--------------------------------

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*\*> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

[4.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Выплаты стимулирующего характера для руководителей автономных учреждений, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливаются распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск ежеквартально и выплачиваются ежемесячно.

Персональные выплаты руководителям автономных учреждений устанавливаются распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск на срок не более одного года.

[4.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям автономных учреждений выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[4.9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Объем средств на указанные цели определяется в кратном отношении к размеру должностного оклада руководителя автономного учреждения с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

4.10. Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю автономного учреждения, составляет 33 должностных оклада руководителя автономного учреждения в год. Сложившаяся к концу отчетного периода экономия средств по стимулирующим выплатам руководителя автономного учреждения может направляться на стимулирование труда работников автономного учреждения. Направление указанных средств на иные цели осуществляется по согласованию с Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

[4.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям автономных учреждений осуществляется ежеквартально комиссией по установлению стимулирующих выплат Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - комиссия).

Полномочия и состав комиссии определяются постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

[4.12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» представляет в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности автономных учреждений, в том числе включающую мнение органов самоуправления учреждений, являющуюся основанием для установления стимулирующих выплат руководителям автономных учреждений.

[4.13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Руководители автономных учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

[4.14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Комиссия рекомендует установление стимулирующих выплат и их размер. Решение принимается комиссией открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии и оформляется протоколом. С учетом мнения комиссии Администрация ЗАТО г. Железногорск издает распоряжение об установлении стимулирующих выплат руководителям автономных учреждений.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

[4.15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=349406&dst=100017). Часть средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителям автономных учреждений с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного [пунктом 4.10](#Par171) настоящего раздела.

Выплаты стимулирующего характера руководителям автономных учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя автономного учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям автономных учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей учреждений и выплачиваются ежемесячно:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии оценки результативности качества труда | Условия | Предельный размер (%) от доходов, полученных автономным учреждением от приносящей доход деятельности |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | |
| доход, полученный автономным учреждением от приносящей доход деятельности | доля доходов автономного учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания более 1% | 0,25 |

4.16. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей автономных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников автономных учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров автономных учреждений) определяется в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 23.01.2017 № 87 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и работников учреждений».

5. Единовременная материальная помощь

5.1. Руководителям автономных учреждений может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь руководителям автономных учреждений оказывается на основании личного заявления руководителя в следующих случаях:

- смерть супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей);

- бракосочетание;

- рождение ребенка.

5.3. Размер единовременной материальной помощи составляет три тысячи рублей по каждому основанию, предусмотренному [пунктом 5.2](#Par205) настоящего Положения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи руководителям автономных учреждений производится на основании распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск с учетом положений настоящего раздела.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск |

Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемые для определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения с учетом отнесения автономного учреждения к группе по оплате труда руководителей автономных учреждений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения | Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала учреждения | | | |
| 1 группа по оплате труда | 2 группа по оплате труда | 3 группа по оплате труда | 4 группа по оплате труда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальные образовательные учреждения | 1,51 - 1,7 | 1,41- 1,5 | 1,3 - 1,4 | 1,1 - 1,2 |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск |

Перечень должностей, профессий работников муниципальных автономных учреждений ЗАТО Железногорск, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование»

|  |  |
| --- | --- |
| Тип учреждений | Должности, профессии работников учреждений |
| 1. Дошкольные образовательные учреждения | воспитатель |
| 2. Общеобразовательные учреждения начального общего, основного общего, среднего общего образования | учитель |
| 3. Учреждения дополнительного образования (за исключением детских оздоровительно-образовательных центров) | педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель, педагог-организатор, концертмейстер |
| 4. Учреждения дополнительного образования - детские оздоровительно-образовательные центры | педагог дополнительного образования, педагог-организатор, концертмейстер, воспитатель, работающие в период летнего отдыха, оздоровления и занятости детей |

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск |

Объемные показатели, характеризующие работу образовательных автономных учреждений, для отнесения к группам по оплате труда руководителей автономных учреждений

1.1. К показателям для отнесения автономных учреждений к группам по оплате труда руководителей автономных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства автономным учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), показатели, значительно осложняющие работу по руководству автономным учреждением.

1.2. Объем деятельности автономных учреждений при определении группы по оплате труда руководителя оценивается в баллах по следующим показателям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Условия | Кол-во баллов |
| 1. Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях | из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |
| 2. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей |  |  |
| - в многопрофильных | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |
| - в однопрофильных: клубах (центрах, станциях) юных туристов, юных натуралистов; учреждениях дополнительного образования спортивной направленности, детских оздоровительно-образовательных центров всех видов | за каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего) | 0,5 |
| 3. Среднегодовое количество слушателей в учреждениях дополнительного образования взрослых | за каждого слушателя | 0,4 |
| 4. Количество лицензированных образовательных программ | за каждую программу | 0,5 |
| 5. Количество работников в образовательном учреждении | дополнительно за каждого работника имеющего: |  |
| - первую квалификационную категорию; | 0,5 |
| - высшую квалификационную категорию; | 1 |
| - ученую степень | 1,5 |
| 6. Наличие филиалов учреждения с количеством обучающихся (воспитанников) слушателей | за каждое структурное подразделение: |  |
| до 100 человек | 20 |
| от 100 до 200 человек | 30 |
| свыше 200 человек | 50 |
| 7. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности:  - спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки  - учебно-тренировочных групп, групп спортивного совершенствования  - групп - высшего спортивного мастерства | - за каждую группу дополнительно; | 5 |
| - за каждого обучающегося дополнительно; | 0,5 |
| - за каждого обучающегося дополнительно; | 2,5 |
| - за каждого обучающегося дополнительно | 4,5 |
| 8. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов | за каждый класс | 15 |
| 9. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | за каждый вид | 15 |
| 10. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой, изолятора, кабинета психолога, логопеда | за каждый вид | 15 |
| 11. Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения | за каждую единицу | 3, но не более 30 |
| 12. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха) | - находящихся на балансе учреждения | 30 |
| - при наличии договорных отношений | 15 |
| 13. Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов | за каждый вид | 50 |
| 14. Наличие собственной котельной, очистных и других сооружений | за каждый вид | 10 |
| 15. Наличие обучающихся (воспитанников) в учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 16. Наличие в учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) | за каждого обучающегося (воспитанника) | 1 |
| 17. Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом | на 15 мест (не менее) | 15 |
| 18. Количество разработанных методических пособий за календарный год | за каждое методическое пособие | 10 |
| 19. Организация производственного обучения (практики) обучающихся в организациях отрасли | за каждые 5 договоров | 5 |

1.3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителя по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип (вид) учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей учреждений по сумме баллов | | | |
| I | II | III | IV |
| Дошкольные учреждения | свыше 350 | от 251 до 350 | от 151 до 250 | до 150 |
| Общеобразовательные учреждения начального общего, основного общего, среднего общего образования | свыше 500 | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |
| Учреждения дополнительного образования | свыше 500 | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |

1.4. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (детей) автономных учреждений определяется:

- по дошкольным образовательным учреждениям - по списочному составу воспитанников по состоянию на 1 января;

- по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

- по учреждениям дополнительного образования, за исключением детских оздоровительно-образовательных центров, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января;

- по детским оздоровительно-образовательным центрам - по числу обучающихся в смену в период проведения летней оздоровительной кампании.

При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении: путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365.

Например, в течение предыдущего календарного года проведено массовых и экскурсионно-туристских мероприятий: 5 однодневных по 800 чел., 3 однодневных по 200 чел., 10 двухдневных по 50 чел., 3 однодневных по 200 чел., 2 четырехдневных по 400 чел. Среднегодовое количество участников составит:

((800 x 5) + (200 x 3) + (50 x 10 x 2) + (200 x 3) +

+ (400 x 2 x 4)) / 365 = 25,7

- в муниципальных детских оздоровительно-образовательных центрах всех видов и наименований - по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд).

1.5. За руководителями автономных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Группа по оплате труда для вновь открываемых автономных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 1 год.

1.6. Группа по оплате труда руководителей учреждений дополнительного образования устанавливается не ниже II группы по оплате труда руководителей.

1.7. Группа по оплате труда руководителей определяется не реже одного раза в год и устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск на предстоящий учебный год на основании предоставленных соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы автономного учреждения:

- по дошкольным образовательным учреждениям по состоянию на 1 января текущего года;

- по общеобразовательным учреждениям по состоянию на 1 сентября текущего года;

- по учреждениям дополнительного образования на 1 сентября текущего года.

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к Положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск |

Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их установления, критерии оценки результативности и качества деятельности для руководителей автономных учреждений

Общеобразовательные учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения | Условия | Предельный размер к окладу (должностному окладу) |
| Руководитель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Создание условий для осуществления образовательного процесса | отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки в области обеспечения санитарно-гигиенических условий образовательного процесса, обеспечения санитарно-бытовых условий, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | 15% |
| проведение мероприятий по энергосбережению и ежемесячному мониторингу расходов энергоресурсов в сравнении с соответствующим периодом прошлого года | 5% |
| Исполнение финансово-экономических обязательств, предоставление статистической отчетности, исполнительская дисциплина | высокое качество и своевременная сдача отчетности | 20% |
| Кадровое обеспечение | участие в профессиональных стажировках для предъявления опыта директорами-менторами и использования ресурса директорами-стажерами, обучающимися профессиональных образовательных учреждений | 10% |
| Сохранение здоровья обучающихся в учреждении | отсутствие жалоб по организации обеспечения обучающихся горячим питанием | 5% |
| Организация физкультурно-спортивной работы | количество обучающихся, занимающихся в школьном спортивном клубе  (30 - 50% от общего количества учащихся школы) | 5% |
| наличие обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях "Президентские спортивные игры", "Президентские состязания" на муниципальном уровне | 10% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | |
| Обеспечение качества образования в учреждении | показатели качества по результатам аттестации учреждения, итоговой аттестации выпускников, контрольных срезов, итоговых контрольных работ (общеобразовательные учреждения - не ниже 30%, гимназии, лицеи, школы с углубленным изучением предметов - не ниже 50% по предметам с углубленной подготовкой) | 10% |
| участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы:  - участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах | 5% |
| -победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах | 10% |
| наличие призеров и победителей среди обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях | 10% |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | |
| Эффективность управленческой деятельности | отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | 15% |
| отсутствие нарушений трудового законодательства | 10% |
| Управленческая культура | наличие в коллективе руководителей городских методических объединений и/или председателей предметных комиссий ВсОШ | 5%  (за каждого специалиста) |

Дошкольные образовательные учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения | Условия | Предельный размер к окладу (должностному окладу) |
| Руководитель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Создание условий для осуществления образовательного процесса | отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки в области обеспечения санитарно-гигиенических условий образовательного процесса, обеспечения санитарно-бытовых условий, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | 20% |
| проведение мероприятий по энергосбережению и ежемесячному мониторингу расходов энергоресурсов в сравнении с соответствующим периодом прошлого года | 10% |
| Сохранение здоровья обучающихся в учреждении | отсутствие жалоб по организации обеспечения обучающихся горячим питанием (обеспечение воспитанников горячим питанием в соответствии с согласованным цикличным меню (отсутствие жалоб, замен продуктов, замечаний Роспотребнадзора)) | 15% |
| Исполнение финансово-экономических обязательств, предоставление статистической отчетности, исполнительская дисциплина | высокое качество и своевременная сдача отчетности | 20% |
| Кадровое обеспечение | участие в профессиональных стажировках для предъявления опыта директорами-менторами и использования ресурса директорами-стажерами, обучающимися профессиональных образовательных учреждений | 10% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | |
| Обеспечение качества образования в учреждении | участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы:  - участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах | 5% |
| - победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах | 10% |
| наличие призеров и победителей среди обучающихся в конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях | 10% |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | |
| Эффективность управленческой деятельности | отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | 15% |
| отсутствие нарушений трудового законодательства | 15% |
| Управленческая культура | наличие в коллективе руководителей городских методических объединений и/или  председателей предметных комиссий ВсОШ | 5%  (за каждого специалиста) |
|  |

Учреждения дополнительного образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения | Условия | Предельный размер к окладу (должностному окладу) |
| Руководитель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | |
| Создание условий для осуществления образовательного процесса | отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки в области обеспечения санитарно-гигиенических условий образовательного процесса, обеспечения санитарно-бытовых условий, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | 10% |
| проведение мероприятий по энергосбережению и ежемесячного мониторинга расходов энергоресурсов в сравнении с соответствующим периодом прошлого года | 5% |
| Исполнение финансово-экономических обязательств, предоставление статистической отчетности, исполнительская дисциплина | высокое качество и своевременная сдача отчетности | 20% |
| Кадровое обеспечение | участие в профессиональных стажировках для предъявления опыта директорами-менторами и использования ресурса директорами-стажерами, обучающимися профессиональных образовательных учреждений | 10% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | |
| Дополнительные объемы и объекты управления | наличие дополнительных объектов управления | 5%  (за каждый объект управления) |
| участие в организации внутрисистемных и краевых мероприятий, участие в организации работ по реализации грантов, проектов, конкурсов, программ | 1%  (за каждое участие) |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | |
| Эффективность управленческой деятельности | отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | 10% |
| отсутствие нарушений трудового законодательства | 10% |
| Эффективность реализуемой кадровой политики | укомплектованность штатов  (90 - 100%) | 5% |
| количество молодых специалистов в учреждении | 3%  (за каждого молодого специалиста) |
|  | Управленческая культура | наличие в коллективе руководителей городских методических объединений и/или председателей предметных комиссий ВсОШ | 5%  (за каждого специалиста) |

|  |
| --- |
| Приложение № 5  к Положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск |

Размеры выплат стимулирующего характера руководителям автономных учреждений по итогам работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | Условия | Предельный размер к окладу (должностному окладу) |
| Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях | наличие призового места на:  - международном уровне  - федеральном уровне  - межрегиональном уровне  - региональном уровне | 75%  50%  35%  20% |
| Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | учреждение принято надзорными органами без замечаний | 50% |
| Организация и проведение важных работ, мероприятий | наличие важных работ, мероприятий на:  - международном уровне  - федеральном уровне  - межрегиональном уровне  - региональном уровне | 90%  80%  70%  60% |
| Участие в инновационной деятельности | наличие реализованного:  - этапа проекта  - проекта, внедрены результаты инновационной деятельности | 25%  50% |
| Выполнение важных работ | отсутствие замечаний у учредителя к организации выполнения важных работ | 20% |
| Результаты государственной итоговой аттестации | доля обучающихся, получивших по итогам государственной итоговой аттестации 81 балл и выше (не ниже 10%) | 20% |
| Эффективность финансово-экономической деятельности | исполнение в течение года -кассового плана, по итогам года – плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения:  - 95% - 98%  - 99% - 100% | 10%  15% |

».

2. Отделу управления проектами и документационного, организационного обеспечения деятельности Администрации ЗАТО г. Железногорск (В.Г. Винокурова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Ю.А. Грудинину.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.09.2025.

Глава ЗАТО г. Железногорск Д.М. Чернятин